

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3»

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
Протокол № 4 от 25.12.2020г.
Председатель  / Т.А. Пидоря/

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом № 86 от 29.12.2020 г.
Директор МБОУ СОШ № 3
 / В.М. Попов/



СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета школы
протокол № 14 от 25.12.2020 г.
Председатель  / Н.А. Ковальнугова/

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формировании части учебного плана,
формируемой участниками образовательного процесса,
и компонента общеобразовательного учреждения
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3»**

1. Общеположения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 года №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с последующими изменениями и дополнениями), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 года №1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с последующими изменениями и дополнениями), Уставом МБОУ СОШ № 3

1.2. Положение регламентирует порядок распределения учебных часов в части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Учебный план МБОУ СОШ № 3 (далее – учебный план) документ, который фиксирует общий объем нагрузки, максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план определяет общие рамки принимаемых решений при разработке содержания образования, требований к его усвоению и организации

образовательного процесса, а также выступает в качестве одного из основных механизмов его реализации

1.3. Учебный план, реализующий федеральный государственный образовательный стандарт, состоит из двух частей – обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся.

1.4. Учебные предметы (учебные курсы) в части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, нацелены на удовлетворение индивидуальных образовательных потребностей и интересов обучающихся, в том числе этнокультурных. Они являются важнейшим средством построения их индивидуальных образовательных маршрутов и могут быть направлены на:

- удовлетворение образовательных запросов обучающихся и их родителей (законных представителей)
- расширенное и углубленное изучение предметов, обозначенных в инвариантной части учебного плана;
- на изучение новых предметов;
- на целевую подготовку к итоговой аттестации;
- на подготовку к олимпиадам и интеллектуальным конкурсам;
- на организацию проектно-исследовательской деятельности и социально значимой практики обучающихся на этапе предпрофильной подготовки;
- на информационную работу, профильную ориентацию, психолого-педагогическую диагностику.

1.4. Приоритетом в формировании перечня учебных предметов (учебных курсов) в части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, выступают образовательные запросы учащихся, их родителей (законных представителей).

1.5. Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, может включать учебные предметы, занятия по выбору учащихся (элективные курсы, учебные курсы, спецкурсы, практикумы).

1.6. Данное положение регламентирует порядок распределения часов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

2. Формирование части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, и школьного компонента

2.1. С целью формирования части учебного плана, формируемой участниками

образовательных отношений, в декабре – январе текущего учебного года на основании приказа по школе проводится анкетирование обучающихся и их родителей (законных представителей) (примерный образец анкеты см. Приложение 1 к данному Положению). С учетом возрастных особенностей анкетирование обучающихся проводится, начиная с 14-ти лет.

2.2. Обработку анкет осуществляют классные руководители; сводную информацию по школе готовит заместитель директора по учебно-воспитательной работе (примерный протокол результатов обработки анкет см. Приложение 2,3 к данному Положению).

2.3. Предварительно распределение учебных часов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, рассматривается на заседании методического совета школы на основании полученных результатов анкетирования (оформляется протоколом).

2.4. Принятие перечня учебных предметов (учебных курсов) и количества часов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, происходит на заседании педагогического совета школы (решение педсовета оформляется протоколом), утверждается приказом директора школы.

2.5. Согласование с родителями (законными представителями) обучающихся перечня учебных предметов (учебных курсов) части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, которые будет посещать их ребенок в текущем учебном году, осуществляется через написание заявления на имя директора школы (форму заявления см. Приложение 4 к данному Положению).

Заявления родителей (законных представителей), протоколы обработки анкет, выписки из протоколов родительских собраний и др. хранятся в кабинете заместителя директора по УВР в приложении к основной образовательной программе.

3. Права и обязанности участников образовательного процесса

3.1. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются законодательством Российской Федерации, Уставом общеобразовательного учреждения и иными, предусмотренными Уставом, локальными актами.

3.2. Обучающиеся обязаны выполнять программы выбранных предметов, курсов компонента общеобразовательного учреждения, части, формируемой участниками образовательного процесса, в объеме, определенном программой предмета, курса.

3.3. Объем учебной нагрузки обучающегося в неделю не должен превышать максимально допустимого (согласно учебному плану).

4. Ответственность

4.1. Учитель несёт ответственность за выполнение программы предмета, курса компонента общеобразовательного учреждения и части, формируемой участниками образовательного процесса.

4.2. Педагог несёт ответственность за ведение документации, своевременность и правильность отчетов.

4.3. Педагог обеспечивает посещение занятий обучающимися, которые выбрали соответствующий учебный предмет

4.2. Педагог контролирует посещение занятий обучающимися.

5. Порядок оценивания индивидуальных образовательных достижений обучающихся

5.1. Оценка учебных предметов, курсов компонента общеобразовательного учреждения, части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, осуществляется по следующей системе: -

учебные предметы оцениваются по пятибалльной системе и учитываются при выставлении оценки за четверть (полугодие) по предмету федерального компонента;

- элективные курсы, учебные курсы, спецкурсы, практикумы - до 34 часов оцениваются по зачетной системе (зачтено, не зачтено);

5.2. В аттестате об основном общем или среднем общем образовании делается запись об изучении элективных курсов, учебных курсов, спецкурсов, практикумов (полное название в соответствии с учебным планом школы) в соответствующей строке.

5.3. По предметам части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, во 2-4 классах учебные предметы оцениваются по пятибалльной системе за четверть (полугодие) и учитываются при выставлении оценки по предмету обязательной части учебного плана (во 2 классе – 1 четверть без отметочного оценивания).

6. Документация

6.1. Список учащихся и прохождение программы предметов, курсов фиксируется в журналах.

6.2. Предметы части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, оформляются в классных журналах.

6.3. Оформление, ведение и хранение журналов осуществляется в соответствии с Положением о порядке ведения, проверки и хранения журналов.

7. Контроль

7.1. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов, курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса и посещаемостью занятий учащимися возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение о дежурстве по школе является локальным нормативным актом, принимается на Совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Анкета

**Изучение запросов и образовательных потребностей родителей (законных
представителей) учащихся МБОУ СОШ № 3**

Уважаемые родители (законные представители) обучающихся __класса!

Учебный план школы в _____ классе, предусматривает возможность введения учебных курсов, обеспечивающих образовательные потребности и интересы обучающихся.

Для формирования Учебного плана на _____ учебный год в части формируемой участниками образовательных отношений Вам предлагается сделать выбор курсов для посещения Вашими детьми, которые для Вашего ребенка более значимы. Ваше мнение важно для нас. Спасибо!

№ п/п	Название курса	Выбор
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

***Необходимо из предложенного перечня учебных курсов выбрать только два, поставив напротив знак «+»**

(дата)

(подпись)

Приложение № 2

к Положению о выборе учебных предметов, курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений
МБОУ СОШ № 3

Протокол результатов обработки анкет

«Изучение запросов и образовательных потребностей родителей (законных представителей) учащихся _____ класса МБОУ СОШ № 3 на 20__ /20__ учебный год

Количество учащихся в классе	Количество человек	%
Количество родителей(законных представителей), принявших участие в анкетировании		%
Увеличение количества часов на изучение предмета		
Название учебных предметов	Количество человек	%
Ведение учебных курсов		
Название учебных курсов	Количество	%

Члены комиссии: _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Ф.И.О. классного руководителя: _____ / _____ /

Приложение № 3

к Положению о выборе учебных предметов (курсов) части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений МБОУ СОШ № 3

ВЫПИСКА

из протокола № _____ от _____ 20__ г. родительского собрания _____ класса

Всего учащихся в классе – _____

Присутствовали родители (законные представители) – _____ (____%) учащихся класса

Отсутствовало родители (законные представители) – _____ (____%) учащихся класса

Повестка дня:

1. _____
2. _____
3. _____

По вопросу № _____ выступала классный руководитель _____, которая ознакомила родителей (законных представителей) с результатами анкетирования по теме «Изучение запросов и образовательных потребностей родителей (законных представителей) учащихся на 20__ - 20__ учебный год». Большинство родителей (законных представителей) выбрали учебный предмет (курс):

Название учебного предмета, курса	Количество родителей	%

Родители (законные представители) подписали согласие на выбранный, большинством, учебный предмет (курс), входящий в часть учебного плана школы, формируемой участниками образовательных отношений.

Решение родительского собрания по вопросу № _____:

Включить в часть учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений, на 20__ - 20__ учебный год учебный предмет (курс):

« _____ ».

Председатель родительского собрания: _____ / _____ /

Секретарь: _____ / _____

Приложение №4
к Положению о выборе учебных предметов,
курсов части учебного плана, формируемой
участниками образовательных отношений
МБОУ СОШ №3

Директору МБОУ СОШ № 3

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

ученика (цы) _____ класса

согласие.

Даю согласие на изучение моим ребёнком _____
(Ф.И.О. ребёнка)

учащим(ей)ся _____ класса учебного предмета (курса)
« _____ » за счет часов учебного плана, формируемого
участниками образовательных отношений, на 20__/20__ учебный год.

_____/_____/_____
(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

