



Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ № 3
/А. П. Сенчев/
Приказ № 105/1
от «22» декабря 2021 г.

**План антикоррупционного просвещения работников
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3» на 2022 год**

№п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки
<i>Организационное, информационное, кадровое обеспечение</i>			
1.	Организация и обеспечение деятельности комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Предоставление информации о ее деятельности.	Директор школы	В течение года
2.	Назначение лиц, ответственных за организацию мероприятий антикоррупционной направленности	Директор школы	Март
3.	Подготовка и принятие необходимых нормативных правовых актов, документов, направленных на противодействие коррупции, внесение изменений в ранее принятые нормативные правовые акты в целях совершенствования нормативно правового регулирования противодействий коррупции в МБОУ «СОШ №3».	Администрация школы	В течение года
4.	Обеспечение на официальном сайте школы доступа к информации о деятельности МБОУ «СОШ №3», в том числе в разделе «противодействие коррупции».	Ответственный за поддержку школьного сайта	В течение года
5.	Обновление информации на информационных стендах по противодействию коррупции	Зам. директора по ВР	В течение года
6.	Пополнение банка методических материалов по антикоррупционному образованию, антикоррупционной пропаганде	Зам. директора по ВР	В течение года
7.	Обеспечение присутствия общественных наблюдателей в рамках проведения ГИА, ВПР, ДКР	Зам. директора по УВР	В течение года
8.	Ознакомление вновь принятых обучающихся и их родителей с Уставом школы, правилами внутреннего распорядка и др. локальными актами школы.	Администрация школы	В течение года
9.	Проведение производственных совещаний с целью разъяснения работникам обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	Директор школы	Август
10.	Приглашение на производственное совещание представителей правоохранительных органов, прокуратуры с целью обеспечения правовой грамотности работников МБОУ «СОШ №3».	Зам. директора по ВР	По согласованию

11.	Проведение служебных проверок по фактам обращения лиц в отношении которых школой были нарушены их права на получение муниципальной услуги или получения некачественной муниципальной услуги.	Администрация школы	В течение года
12.	Организация работы комиссии по распределению выплат стимулирующего характера работникам школы.	Администрация школы	В течение года
13.	Усиление контроля за приемом, переводом и отчислением детей в МБОУ «СОШ №3»	Зам. директора по УВР	В течение года
14.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем (полном) общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Директор школы	В течение года
15.	Установление контроля за недопущением факторов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся.	Директор школы	В течение года
16.	Организация личных приемов директором МБОУ «СОШ №3» родителей (законных представителей) с целью предупреждения коррупционных проявлений	Директор школы	В течение года
17.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Зам. директора по УВР	Апрель - май
18.	Участие в дистанционных вебинарах и семинарах по вопросам антикоррупционной политики.	Администрация школы	В течение года.
<i>Работа с учащимися</i>			
19.	Формирование антикоррупционного мировоззрения в рамках предметов «Всеобщая история», «История России», «Обществознание», факультативных занятий «Экономика и право».	Учителя истории и обществознания, преподаватели курса «Экономика и право»	В течение года
20.	Классные часы по правовому просвещению и формированию основ законопослушного поведения обучающихся 1-11 классов	Классные руководители 1-11 классов	По плану воспитательной работы. В течение года.
21.	В рамках Сетевой программы взаимодействия ОО и МАОУ ДО «ДЮЦ» в 9-11 классах реализация направления «Формирование противоправного поведения и антикоррупционного мировоззрения».	Классные руководители 9-11 классов Зам. директора по ВР	В течение года.
22.	Участие в викторинах, конкурсах, диспутах по вопросам «Что мы знаем о коррупции?»	Классные руководители 7-11 классов Зам. директора по ВР	В течение года.
23.	9 декабря Международный день борьбы с коррупцией. Организация мероприятий, приуроченных к Международному Дню борьбы с коррупцией. Тематические классные часы.	Классные руководители 10-11 классов Зам. директора по ВР	Декабрь.
24.	Конкурс рисунков, плакатов на тему борьбы с коррупцией	Классные руководители 1-11 классов Зам. директора по ВР	Декабрь.
25.	Проведение антикоррупционного просвещения в школе: - беседа представителя ОМВД с учащимися школы; - встреча с представителями прокуратуры	Классные руководители 1-11 классов Зам. директора по ВР	В течение года.