

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3»

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
Протокол № 4 от 25.12.2020 года
Председатель Т.А.Пидоря /Т.А.Пидоря/

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 86 от 29.12.2020 года
Директор В.М.Попов /В.М.Попов/



СОГЛАСОВАНО

На заседании Совета школы
Протокол № 14 от 25.12.2020 года
Председатель Н.А.Ковальногова /Н.А.Ковальногова/

**Положение
о внутренней системе
оценки качества образования
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 3»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 3» (далее - Положение):

– определяет направления внутренней оценки качества образования и состав контрольно-оценочных процедур;

– регламентирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;

– закрепляет критерии и формы оценки по различным направлениям и функционал субъектов внутренней оценки качества образования;

– обеспечивает соответствие результатам независимой оценки качества образования;

– учитывает федеральные требования к порядку процедуры самообследования МБОУ «СОШ № 3» за календарный год и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

1.2. Положение выступает основой для проектирования систем оценки достижения образовательных результатов обучающихся в рамках основных образовательных программ по уровням общего образования.

1.3. Ежегодные мероприятия, реализуемые в рамках внутренней системы оценки качества образования позволяют проводить мониторинг подготовки обучающихся на различных уровнях обучения, выявлять проблемы в освоении основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования в соответствии с основными федеральными требованиями и актуальными тенденциями развития общероссийской системы оценки качества образования, опираясь на данные, которые генерирует общероссийская система оценки качества образования, и обеспечивать:

- объективность оценки;
- сбалансированность системы оценки;

- нацеленность системы на оценку ключевых характеристик качества подготовки обучающихся.

1.4. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральной целевой программой развития образования на 2016–2020 годы, утвержденной постановлением Правительства РФ от 23.05.2015 № 497;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

- Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;

- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;

- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;

- Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 № 1089;

- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 426;

- Показателями деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324;

- Показателями, характеризующими общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденными приказом Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547;

- Уставом МБОУ «СОШ № 3»;

- локальными нормативными актами МБОУ «СОШ № 3»: положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, положением об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрения обучающихся.

1.5. В Положении использованы следующие определения и сокращения:

- качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;

- ВСОКО – внутренняя система оценки качества образования. Это система мероприятий и процедур, необходимых для осуществления контроля состояния качества образовательной деятельности посредством обеспечения своевременной, полной и объективной информации о качестве образовательных программ, которые реализует МБОУ «СОШ № 3» и результатах освоения программ обучающимися;

- НОКО – независимая оценка качества образования. Это деятельность официально уполномоченных структур и организаций, направленная на выявление уровня удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг и соответствие качества этих услуг федеральным требованиям;

- ВШК – внутришкольный контроль. Это компонент ВСОКО, который поддерживает гарантии участников образовательных отношений на получение качественного образования;

- диагностика – контрольный замер, срез;

- мониторинг – долгосрочное наблюдение за управляемым объектом контроля с целью анализа факторов, влияющих на состояние этого объекта;
- оценка/оценочная процедура – установление степени соответствия фактических показателей планируемыми или заданными в рамках основной образовательной программы;
- ГИА – государственная итоговая аттестация;
- ЕГЭ – единый государственный экзамен;
- ОГЭ – основной государственный экзамен;
- КИМ – контрольно-измерительные материалы;
- ООП – основная образовательная программа;
- УУД – универсальные учебные действия;
- ФКГОС – Федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 № 1089.

1.6. ВСОКО функционирует как единая система контроля и оценки качества образования в МБОУ «СОШ № 3» и включает в себя:

- субъекты контрольно-оценочной деятельности;
- контрольно-оценочные процедуры;
- контрольно-измерительные материалы;
- аналитические документы для внутреннего потребления;
- информационно-аналитические продукты для трансляции в публичных источниках.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ВСОКО

2.1. Направления ВСОКО (Приложения к данному Положению):

- оценка содержания образования и образовательной деятельности (качество процесса);
- оценка условий реализации основной образовательной программы;
- оценка достижения предметных результатов основной образовательной программы;
- оценка метапредметных результатов освоения обучающимися основной образовательной программы (помимо результатов, оцениваемых эмпирически в ходе группового проекта)
- оценка личностных результатов освоения обучающимися основной образовательной программы.

2.2. Направления, обозначенные в п. 2.1, распространяются как на образовательную деятельность по ФГОС общего образования, так и на образовательную деятельность, осуществляемую по ФК ГОС.

2.3. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года; результаты обобщаются на этапе подготовки ОО отчета о самообследовании.

2.4. Мероприятия ВШК являются частью ВСОКО.

2.5. Основные мероприятия ВСОКО:

- оценка соответствия реализуемых в МБОУ «СОШ № 3» образовательных программ федеральным требованиям;
- контроль реализации рабочих программ;
- оценка условий реализации ООП федеральным требованиям;
- контроль состояния условий реализации ООП и мониторинг реализации «дорожной карты» развития условий реализации ООП;
- мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов.
- оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;

- мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности у обучающихся личностных УУД;
- контроль реализации Программы воспитания;
- контроль реализации Программы коррекционной работы;
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
- систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;
- мониторинг объективности процедур оценки качества образования и олимпиад школьников;
- подготовка текста отчета о самообследовании, в том числе для размещения на официальном сайте МБОУ «СОШ № 3».

2.6. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал, состав и сроки контрольно-оценочных мероприятий определяются ежегодным приказом руководителя ОО «Об организации и проведении контрольно-оценочных работ и подготовке отчёта о самообследовании».

2.7. Контрольно-оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО включаются в годовую план работы МБОУ «СОШ № 3».

3. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. Оценке подлежат основные образовательные программы (далее - ООП) соответствующего уровня общего образования, разработанные согласно требованиям образовательных стандартов (ФК ГОС, ФГОС начального общего, основного общего образования).

3.2. Оценка ООП проводится на этапе ее согласования и утверждения.

3.3. Результаты оценки ООП прикладываются к протоколу утверждения программы Педагогическим советом и Управляющим советом школы.

3.4. В случае внесения в ООП изменений и дополнений, проводится оценка этих изменений и дополнений на предмет соответствия требованиям ФГОС соответствующего уровня общего образования.

3.5. Информация включается в отчёт о самообследовании.

3.6. Оценка дополнительных общеразвивающих программ проводится только на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеразвивающих программ по параметрам:

- соответствие тематики программы запросу потребителей;
- наличие документов, подтверждающих этот запрос;
- соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
- соответствие структуры и содержания программы Положению по проектированию дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 3»;
- наличие в программе описанных форм и методов оценки планируемых результатов освоения программы обучающимся.

4. ОЦЕНКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

4.1. Структура оценки условий реализации образовательных программ разрабатывается на основе требований ФГОС к кадровым, психолого-педагогическим, материально-техническим, учебно-методическим условиям и информационной образовательной среде.

4.2. В отношении ООП, разработанных на основе ФК ГОС, используются подходы, соответствующие пункту 4.1.

4.3. Оценка условий реализации образовательных программ предусматривает проведение контроля состояния условий. Предметом контроля выступают показатели «дорожной карты» развития условий.

4.4. Совокупность параметров оценки и их распределение по группам условий реализации образовательных программ соответствует федеральным требованиям к показателям эффективности деятельности организации, подлежащей самообследованию.

4.5. Оценка условий реализации образовательных программ проводится:

- на этапе разработки ООП того или иного уровня (стартовая оценка);
- ежегодно в ходе подготовки отчёта о самообследовании.

4.6. Стартовая оценка проводится с целью учёта имеющихся условий при планировании результатов образовательной деятельности и состава мероприятий по их достижению. Стартовая оценка условий дополняется «дорожной картой» их развития за период реализации ООП того или иного уровня общего образования.

4.7. Показатели стартовой оценки и показатели «дорожной карты» вносятся в организационный раздел ООП того или иного уровня общего образования после их согласования с Педагогическим советом и Управляющим советом школы

4.8. Ежегодно в ходе подготовки отчёта о самообследовании проводится контроль состояния условий. Предметом контроля выступают:

- выполнение показателей «дорожной карты» по каждому уровню ООП;
- совокупное состояние условий образовательной деятельности в МБОУ «СОШ № 3»;

4.9. Результаты ежегодной оценки совокупного состояния условий образовательной деятельности МБОУ «СОШ № 3» включаются в отчёт о самообследовании.

4.10. Для отчёта о самообследовании используются те же параметры, которые составляют структуру оценки условий реализации образовательных программ.

5. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Оценка результатов реализации ООП, разработанных на основе ФК ГОС:

5.1.1. В отношении учащихся, осваивающих ООП, соответствующих ФК ГОС, оценке подвергаются только предметные образовательные результаты.

5.1.2. Оценка предметных результатов по указанной группе учащихся проводится в следующих формах:

- промежуточная аттестация;
- анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
- итоговая оценка по предметам, не выносимым на ГИА;
- анализ результатов ГИА.

5.2. Оценка результатов реализации ООП, разработанных на основе ФГОС:

5.2.1. Оценка достижения предметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС проводится в следующих формах:

- промежуточная аттестация;
- накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио);
- анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
- итоговая оценка по предметам, не выносимым на ГИА;
- анализ результатов ГИА.

5.2.2. Сводная информация по итогам оценки предметных результатов проводится по утвержденным параметрам согласно приложения к данному Положению.

5.2.3. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП проводится по параметрам согласно приложения к данному Положению

5.2.4. Обобщенные параметры оценки подлежат детализации по критериям в соответствии с требованиями ФГОС. Детализацию делает лицо, ежегодно назначенное приказом директора МБОУ «СОШ № 3» «Об организации и проведении контрольно-оценочных работ и подготовке отчета о самообследовании» для оценки той или иной группы метапредметных образовательных результатов.

5.2.5. Итоговой оценке достижения метапредметных результатов предшествует оценка этих результатов на основе ежедневных наблюдений в ходе учебных занятий и внеурочной деятельности, в рамках текущего и административного контроля. Продвижение обучающегося в достижении метапредметных образовательных результатов выступает предметом обязательного мониторинга.

5.2.6. Достижение личностных результатов освоения ООП, в том числе сформированность личностных УУД, не подлежит итоговой оценке, а диагностируется в ходе мониторинга личностного развития обучающихся по параметрам согласно приложения к данному Положению

5.2.7. Результаты на уровне обучающихся не выносятся на итоговую оценку обучающихся, а являются предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности образовательной организации, используются только в виде агрегированных (усредненных, анонимных) данных.

5.2.8. Все образовательные достижения обучающегося подлежат учёту. Результаты индивидуального учёта фиксируются в соответствии с Положением об индивидуальном учёте результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся.

6. ВСОКО И ВШК

6.1. Мероприятия ВШК являются неотъемлемой частью ВСОКО.

6.2. Под ВШК понимается система управления качеством образовательной деятельности посредством планирования, организации и проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих направлениям ВСОКО.

6.3. Мероприятия ВШК и обеспечивающие их контрольно-оценочные процедуры ВСОКО включаются в годовой план работы МБОУ «СОШ № 3».

6.4. Данные ВШК используются для установления обратной связи субъектов управления качеством образования в МБОУ «СОШ № 3».

6.5. Данные ВШК выступают предметом различных мониторингов, перечень которых определен настоящим Положением.

7. МОНИТОРИНГИ В РАМКАХ ВСОКО

7.1. Мониторинги – это системное, протяженное во времени наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга. Мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения.

7.2. Различают обязательные мониторинги, которые проводятся по требованиям ФГОС, мониторинг показателей отчета о самообследовании и мониторинги, которые проводятся в соответствии с Программой развития МБОУ «СОШ № 3».

7.3. К мониторингам в рамках ВСОКО относят обязательные мониторинги:

- личностного развития обучающихся;
- достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов;
- выполнения «дорожной карты» развития условий реализации образовательных программ;
- показателей отчета о самообследовании.

7.4. Обязательные мониторинги проводятся на основе параметров, внесённых в приложения к данному Положению и/или в соответствии с Программами мониторингов по

отдельным направлениям деятельности МБОУ «СОШ № 3», утвержденными приказами директора образовательной организации.

8. ДОКУМЕНТАЦИЯ ВСОКО

8.1. Документация ВСОКО – это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО.

8.2. Обязательным, подлежащим размещению на сайте МБОУ «СОШ № 3», документом ВСОКО является отчет о самообследовании.

8.3. Для внутреннего использования субъекты ВСОКО готовят справки по результатам ВШК, локальные аналитические записки в случае внепланового контроля в одном из направлений ВСОКО и сводные аналитические справки по итогам мониторингов.

8.4. Состав конкретных документов ВСОКО ежегодно обновляется и утверждается приказом директора МБОУ «СОШ № 3» «Об организации и проведении контрольно-оценочных работ и подготовке отчёта о самообследовании».

8.5. Должностное лицо, координирующее своевременную и качественную подготовку документов ВСОКО, ежегодно назначается приказом директора МБОУ «СОШ № 3» «Об организации и проведении контрольно-оценочных работ и подготовке отчёта о самообследовании».

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЪЕКТИВНОСТИ ОЦЕНКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

9.1. Порядок проведения оценочной процедуры

Порядок проведения оценочной процедуры должен соответствовать заявленным концептуальным подходам к ее проведению и включать описание всех направлений работ при проведении оценочной процедуры; описание организационно-технологического обеспечения всех этапов оценочной процедуры; описание кадрового обеспечения; описание действий всех категорий специалистов и участников в процессе проведения оценочной процедуры, план-график проведения оценочной процедуры, описание контрольных измерительных материалов для проведения оценочной процедуры или описание другого используемого инструментария

9.1.1. Описание этапов проведения оценочной процедуры, в том числе, должно содержать:

- действия для формирования инструментария (разработка, приобретение, использование открытых материалов или иные варианты),
- проведение оценочной процедуры;
- обработка и анализ результатов;
- обсуждение и использование результатов.

9.1.2. Описание организационно-технологического обеспечения оценочной процедуры должно включать:

- описание технологии проведения оценочной процедуры, включая описание технологии доставки, хранения и выдачи заданий участникам, технологии сбора и формирования базы результатов,
- описание технологии оценивания развернутых ответов участников (если есть задания с развернутыми ответами);
- описание технологии сбора результатов стандартизированного наблюдения (если проводится).

9.1.3. Описание кадрового обеспечения оценочной процедуры, в том числе, должно содержать:

- перечень категорий специалистов, участвующих в проведении оценочной процедуры, их роли и функции. Проверка административных контрольных работ, ВПР, олимпиад, конкурсных работ осуществляется комиссией, состоящих из педагогов, не работающих в классе, работы которого проверяются;
- описание действий всех категорий специалистов и участников в процессе

проведения оценочной процедуры.

9.1.4. Должны быть разработаны инструктивные материалы для участников и всех категорий специалистов:

- отдельные документы для каждой категории специалистов, в которых описаны все действия каждого из специалистов;
- документы для каждой категории участников, содержащие минимально необходимую информацию при проведении оценочной процедуры, инструкцию по выполнению заданий и контрольной (проверочной, диагностической и т.п.) работы в целом (если проводится); инструкцию по заполнению анкеты (при проведении анкетирования).

9.1.5. План-график проведения оценочной процедуры, включающий мероприятия, сроки, ответственных.

9.1.6. Описание контрольных измерительных материалов для проведения оценочной процедуры должно включать:

- спецификацию (описание) контрольной (проверочной, диагностической и т.п.) работы, в которой указывается:

- назначение работы;
- документы, определяющие содержание работы;
- структура работы;
- кодификаторы проверяемых элементов содержания и требований к уровню подготовки участников;
- распределение заданий работы по позициям кодификатора;
- распределение заданий работы по уровню сложности;
- типы заданий;
- система оценивания выполнения отдельных заданий и работы в целом;
- время выполнения работы;
- описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для проведения работы; рекомендации по подготовке к работе.

- методику шкалирования, в том числе перевода баллов, набранных участниками оценочной процедуры за выполнение работы, в пятибалльную или иную шкалу оценивания в соответствии с целями оценочной процедуры.

9.1.7. Описание инструментария для проведения стандартизированного наблюдения (если проводится):

- структура и перечень показателей, индикаторов и т.п. для проведения стандартизированного наблюдения;
- форма листа наблюдений;
- описание системы оценивания результатов наблюдения;
- описание системы шкалирования результатов наблюдения.

Организационно-технологическое обеспечение описывается порядком проведения оценочной процедуры.

Основным требованием к организационно-технологическому обеспечению оценочных процедур является наличие организационных мер и технологических инструментов для обеспечения объективности результатов оценочной процедуры:

- единообразия условий проведения оценочной процедуры для всех участников и образовательных организаций, в том числе с учетом наличия различных категорий участников с особыми потребностями;
- сохранности и конфиденциальности данных, обрабатываемых в процессе проведения оценочной процедуры, в том числе:
 - конфиденциальности контрольных измерительных материалов на всех этапах вплоть до окончания оценочной процедуры;
 - порядка в аудиториях в ходе выполнения участниками всех действий в рамках проведения оценочной процедуры;
 - организация видеонаблюдения (при наличии условий);

- сохранности выполненных участниками работ на всех этапах вплоть до формирования базы результатов;
- сохранности базы результатов оценочной процедуры;
- мероприятий по мониторингу и контролю хода проведения оценочной процедуры;
- мероприятий по обеспечению единых подходов к экспертной оценке результатов и любой другой экспертизе, осуществляемой в ходе оценочной процедуры, а также по обеспечению качества экспертной оценки;
- мероприятий по анализу результатов оценочной процедуры на предмет объективности.
- меры по предотвращению конфликта интересов в процессе проведения оценочной процедуры.

9.2. Инструментарий для проведения процедур оценки качества образования

9.2.1. Контрольные измерительные материалы

Основные этапы подготовки контрольных измерительных материалов, проверки работ участников, оценивания и шкалирования результатов описываются порядком проведения оценочной процедуры.

Основные требования к контрольным измерительным материалам (далее - КИМ) оценочной процедуры:

- обеспечение валидности КИМ: их соответствие заявленным целям работы;
- обеспечение соответствия КИМ образовательным стандартам, примерным образовательным программам, спецификации (описанию), в том числе, путем организации соответствующих экспертиз в процессе разработки КИМ, а также путем использования технологических инструментов для разработки и хранения КИМ;
- обеспечение высокого качества используемых в КИМ заданий, отсутствие в них ошибок и некорректных формулировок, в том числе, путем организации соответствующих экспертиз в процессе разработки КИМ, проведения апробации и стандартизации инструментария, а также путем использования технологических инструментов для разработки и хранения КИМ;
- проведение анализа качества КИМ на основе первичных данных о результатах оценочной процедуры.

Разработка контрольной (проверочной, диагностической и т.п.) работы включает разработку спецификации и достаточного количества вариантов работы, обеспечивающих возможность построения единой шкалы и возможность выделения уровней выполнения работы, построения профилей выполнения работы по содержанию и/или видам деятельности и/или уровню компетенций участников оценочной процедуры.

9.2.3. Инструментарий для стандартизированного наблюдения

При проведении оценочных процедур может быть организовано стандартизированное наблюдение с использованием специального инструментария. Основные этапы подготовки инструментария для стандартизированного наблюдения, оценивания и шкалирования результатов описываются порядком проведения исследования.

Основные требования к инструментам для стандартизированного наблюдения в ходе исследования качества образования:

- обеспечение соответствия инструментов стандартизированного наблюдения заявленным целям исследования, направленность на оценку тех объектов, которые определены в концептуальном документе, описывающем исследование;
- обеспечение сопоставимости содержания инструментов для стандартизированного наблюдения с ФГОС, профессиональными стандартами и т.п., в том числе, путем организации экспертиз в процессе разработки инструментов для стандартизированного наблюдения;
- проведение анализа качества инструментов для стандартизированного наблюдения на основе первичных данных о результатах исследования.

Разработка инструментов для стандартизированного наблюдения включает создание единой шкалы и возможность построения профилей результатов наблюдения для различных

групп участников исследования по разным объектам наблюдения.

10. ОЦЕНКА УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ

10.1. Оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования предусматривает:

- внутриорганизационные опросы и анкетирование;
- учет показателей НОКО.

10.2. Внутриорганизационные опросы и анкетирование проводятся:

- на этапе разработки ООП с целью определения части ООП, формируемой участниками образовательных отношений;
- ежегодно, в конце учебного года, с целью выявления динамики спроса на те или иные программы;
- по графику процедур оператора НОКО.

7.3. Администрация школы обеспечивает участие не менее 50 % родителей (законных представителей) в опросах НОКО.

11. СБАЛАНСИРОВАННОСТЬ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

11.1. С целью минимизации нагрузки на обучающихся и избежания дублирования по содержанию различных оценочных процедур при планировании учитывается наличие информации, получаемой в ходе федеральных и региональных оценочных процедур.

11.2. В рамках выстраивания сбалансированной системы оценки качества подготовки обучающихся оценочные процедуры проводятся согласно «Графику проведения оценочных процедур», ежегодно утверждаемому приказом директора школы.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящее Положение реализуется во взаимосвязи с Положением о фонде оплаты труда в ОО; Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся 1-11 классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 им. А. С. Пушкина» и их переводе в следующий класс; Положением об индивидуальном учёте результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся

12.2. Изменения в настоящее положения вносятся согласно порядку, предусмотренному Уставом МБОУ «СОШ № 3».

12.3. Основания для внесения изменений в настоящее Положение:

- изменение законодательства в сфере образования, в том числе принятие новой редакции ФГОС;
- существенные корректировки смежных локальных актов, влияющих на содержание ВСОКО.

12.4. Текст настоящего Положения подлежит размещению в установленном порядке на официальном сайте МБОУ «СОШ № 3».

Приложение 1
к Положению о внутренней
системе оценки качества

**Структура стартовой оценки содержания образования и образовательной деятельности
(качества процесса)**

№	Параметр оценки	Единица измерения ¹
1. Образовательная деятельность		
1.1.	Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу:	Человек
1.2.	Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу:	
	• начального общего образования	Человек
	• основного общего образования	Человек
	• среднего общего образования	Человек
1.3.	Формы получения образования в ОО:	
	• очная	Имеется / не имеется Количество человек
	• очно-заочная	Имеется / не имеется Количество человек
	• заочная	Имеется / не имеется Количество человек
	• индивидуальный учебный план	Имеется / не имеется Количество человек
	• надомное обучение	Имеется / не имеется Количество человек
1.4.	Реализация ООП по уровням общего образования:	
	• сетевая форма	Имеется / не имеется Количество человек
	• с применением дистанционных образовательных технологий	Имеется / не имеется Количество человек

¹ В ходе внутренней оценки необходимо оставить один из вариантов маркировки

	• с применением электронного обучения	Имеется / не имеется Количество человек
2. Соответствие содержания образования требованиям ФК ГОС		
2.1.	Соответствие структуры и содержания учебного плана структуре и содержанию базисного учебного плана 2004 г.	Соответствует / не соответствует
2.2.	Наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП в очно-заочной, заочной формах обучения; по индивидуальному плану	Имеется / не имеется
2.3.	Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) при формировании компонента ОО	Имеется / не имеется
2.4.	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана	Имеется / не имеется
2.5.	Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) требованиям ФК ГОС	Соответствует / не соответствует
2.6.	Реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам) (модулю(ям))(выполнение рабочих программ)	Да / Нет
2.7.	Наличие программ воспитательной направленности	Имеется / не имеется
2.8.	Наличие плана-графика внеурочной деятельности в рамках ООП	Имеется / не имеется
2.9.	Наличие рабочих программ и др. документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению	Имеется / не имеется
2.10.	Реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности	Да / Нет
2.11.	Наличие программ работы с учащимися с низкой мотивацией к обучению	Имеется / не имеется
2.12.	Наличие адаптированных образовательных программ	Имеется / не имеется
2.13.	Наличие индивидуальных учебных планов и графиков	Имеется / не имеется
2.14.	Наличие плана работы с молодыми талантами и мотивированными обучающимися	Имеется / не имеется
3. Соответствие содержания образования требованиям ФГОС		
3.1.	Соответствие структуры ООП требованиям соответствующего ФГОС общего образования	
	• ФГОС НОО	Соответствует / не соответствует
	• ФГОС ООО	Соответствует / не соответствует
	• ФГОС СОО	Соответствует / не

		соответствует
3.2.	Учет в ООП (по уровням общего образования) специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг	Имеется / не имеется
3.3.	Наличие в учебном плане обязательных предметных областей и учебных предметов соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО)	Имеется / не имеется
3.4.	Наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП (по уровням общего образования) в очной, очно – заочной и заочной формах обучения; по индивидуальному учебному плану (согласно образовательных потребностей и возможностей обучающихся)	Имеется / не имеется
3.5.	Соответствие объема часов за определенный период обучения согласно требованиям соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО) и учебного плана ОО по уровням образования	Соответствует / не соответствует
3.6.	Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) при определении части, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется / не имеется
3.7.	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям соответствующего ФГОС	Имеется / не имеется
3.8.	Реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам) (модулю(ям) (выполнение рабочих программ)	Да / Нет
3.9.	Наличие программы формирования и развития УУД	Имеется / не имеется
3.10.	Наличие программы духовно-нравственного развития обучающихся (для начального общего образования)	Имеется / не имеется
3.11.	Наличие программы социализации и воспитания обучающихся (для основного общего образования)	Имеется / не имеется
3.12.	Наличие плана внеурочной деятельности в рамках ООП, его обеспеченность рабочими программами и др. документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению	Имеется / не имеется
3.13.	Реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности	Да / Нет

Приложение 2

к Положению о внутренней системе
оценки качества образования

Структура оценки условий реализации основной образовательной программы
(сводный бланк для стартовой и контрольной оценки)

Группа условий	Параметр оценки	Единица измерения	Фактический показатель на старте	Планируемый показатель ("дорожная карта")	Факт выполнения "дорожной карты"
Кадровые	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	чел./%			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	чел./%			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> • первая; • высшая 	чел./%			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: <ul style="list-style-type: none"> • до 5 лет; • свыше 30 лет 	чел./%			
	Численность / удельный вес численности педагогических	чел./%			

	и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников				
	Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю / направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	чел./%			
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации по введению в образовательный процесс федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням), в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	чел./%			
Материально-технически	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	ед.			
е, в т.ч.	Оснащенность учебных	ед./%			

информационно-образовательная среда	кабинетов (в соответствии с ФГОС / федеральными или региональными требованиями)				
	Наличие читального зала библиотеки, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> • свыше 30 лет с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; • свыше 30 лет с медиатекой (включая ЭОР); • свыше 30 лет оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; • свыше 30 лет с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; • свыше 30 лет с контролируемой распечаткой бумажных материалов 	да/нет			
	Численность / удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	чел./%			
	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м			
Учебно-методические	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	ед.			
	Соответствие используемых учебников федеральному перечню	соответствует /не соответствует			
	Соответствие содержания	соответствует			

	сайта требованиям ст. 29 Федерального закона №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	/не соответствует			
--	---	----------------------	--	--	--

Приложение 3
к Положению о внутренней
системе оценки качества
образования

**Структура оценки достижения предметных результатов освоения
основной образовательной программы**

№	Показатель	Единица измерения
1.	Численность / удельный вес численности учащихся, освоивших образовательный стандарт на повышенном уровне (на "4" и "5") по результатам промежуточной аттестации, в общей численности обучающихся	человек/%
2.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл
3.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл
4.	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл
5.	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл
6.	Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
7.	Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
8.	Численность / удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
9.	Численность / удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
10.	Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
11.	Численность / удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%

12.	Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/0%
13.	Численность / удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/0%
14.	Численность / удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/0%
15.	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/0%
	• муниципального уровня;	человек/0%
	• регионального уровня;	человек/0%
	• федерального уровня;	человек/0%
	• международного уровня	человек/0%
16.	Численность / удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/0%
17.	Численность / удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/0%

Приложение 4
к Положению о внутренней системе
оценки качества образования

Содержание оценки метапредметных результатов освоения учащимися основной образовательной программы (помимо результатов, оцениваемых эмпирически в ходе группового проекта)

№	Образовательный результат	Параметр оценки	Индикатор	Оценочная процедура	Исполнитель	Периодичность оценки
1	Представление о собственном стиле познавательной деятельности (индивидуального познавательного стиля)	Освоение понятий: <ul style="list-style-type: none"> • темперамент, характер, познавательный стиль; • аудиал, визуал, кинестетик; • анализ, синтез, дедукция, индукция; • знание, информация 	Количество учащихся, демонстрирующих освоение указанных понятий и терминов	Опрос или тест	Классный руководитель, иное лицо, исходя из кадровых возможностей образовательной организации	2*, 4*, 7, 9, 11 классы. Для вновь прибывших учащихся – индивидуально
		Опыт рефлексии собственного стиля познавательной деятельности	Количество специальных занятий (психолого-педагогические тренинги; консультации) или самостоятельно освоенных развивающих веб-программ, веб-лекций, обеспечивающих учащемуся опыт рефлексии собственного стиля познавательной деятельности	Статистический учет	Классный руководитель	Ежегодно, в конце учебного года
2	Навыки работы с информацией	Умение кодировать информацию (в том числе, полученную в сети интернет) посредством: <ul style="list-style-type: none"> • плана (простого, сложного, тезисного, цитатного); 	Количество учащихся, демонстрирующих владение указанными умениями	Контрольные работы	Педагог-филолог или иное лицо, исходя из кадровых возможностей школы	4*, 7, 9, 11 классы. Для вновь прибывших учащихся – индивидуально

		<ul style="list-style-type: none"> • тезисов; • конспекта; • таблицы; • схемы или графика; • кластера 				
		Умение реферировать и рецензировать информацию (писать реферат и рецензию); представлять информацию в виде текстов публицистического стиля		Уроки защиты рефератов		
		Умение представлять информацию в виде сообщения, доклада		Мини-сессии публичных выступлений		
3	Смысловое чтение (читательская компетенция)	<p>Умение выделять главную информацию в тексте и видеть избыточную (лишнюю, не нужную для решения поставленной задачи)</p> <p>Умение распознавать информационный подтекст (для текстов художественного и публицистического стиля)</p>	Количество учащихся, демонстрирующих владение указанными умениями	<p>Комплексная контрольная работа</p> <p>Ситуационные задачи и (или) проектные задачи.</p> <p>Анализ текста</p>	<p>Педагог-математик или иное лицо, исходя из кадровых возможностей образовательной организации</p> <p>Педагог-филолог или иное лицо, исходя из кадровых образовательной организации</p>	4, 7, 9, 11 классы. Для вновь прибывших учащихся – индивидуально
4	Владение ИКТ-технологиями	Умение использовать ИКТ-технологии в познавательной деятельности и социальной	Количество учащихся, демонстрирующих владение указанными умениями	Самооценка учащихся в ходе анкетирования	Преподаватель информатики	4*, 7, 9, 11 классы. Для вновь прибывших учащихся – индивидуально

		практике соблюдением требований эргономики, техники безопасности	с		рования. Отзыв родите- лей		НО
--	--	---	---	--	-------------------------------------	--	----

* По решению администрации МБОУ «СОШ № 3»

Приложение 5
к Положению о внутренней системе
оценки качества

Содержание оценки личностных результатов освоения учащимися
основной образовательной программы*

№	Образовательный результат	Параметр оценки	Индикатор	Оценочная процедура	Исполнитель	Периодичность оценки
1	Готовность к активной гражданской позиции	Сформированность ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией	Количество учащихся, демонстрирующих сформированность ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией	Тестирование	Психолог совместно (или классный руководитель) с преподавателем общественно-политических дисциплин	Ежегодно, в конце учебного года
		Социально-культурный опыт учащихся	Единицы портфолио, подтверждающие социально-культурный опыт учащегося	Статистический учет	Классный руководитель, тьютор	Ежегодно, в конце учебного года
2	Готовность к продолжению образования на профильном уровне, к выбору профиля	Понимание учащимся собственных профессиональных склонностей и способностей	Количество учащихся, своевременно ознакомленных с заключением психолога о профессиональных склонностях и способностях учащихся	Статистический учет	Классный руководитель, тьютор	Первый раз на этапе предпрофильной подготовки и (по окончании учащимися 7–8 класса)
		Положительный опыт углубленного изучения дисциплин учебного плана, соответствующих рекомендованному профилю обучения	Количество учащихся, имеющих опыт углубленного изучения дисциплин учебного плана, соответствующих рекомендованному профилю обучения	Статистический учет	Классный руководитель, тьютор	Второй раз – по окончании уровня основного образования

		Опыт выполнения учащимся проектов, тематика которых соответствует рекомендованному профилю	Количество учащихся, имеющих завершённые и презентованные проекты, тематика которых соответствует рекомендованному профилю обучения	Статистический учет	Классный руководитель, тьютор	
3	Готовность и способность к саморазвитию на основе существующих норм морали, национальных традиций, традиций этноса	Освоение учащимися существующих норм морали, национальных традиций, традиций этноса	Количество учащихся, демонстрирующих освоение содержания понятий: ценностная ориентация, нормы морали, национальная и этническая идентичность, семья, брак и др.	Опрос	Психолог и (или) классный руководитель, тьютор в рамках содержания рабочих программ по обществознанию и (или) литературе	Ежегодно, в конце учебного года
		Опыт выполнения учащимся проектов, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории своего народа, ценностям семьи и брака и др.	Количество учащихся, имеющих завершённые и презентованные проекты, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории своего народа	Статистический учет	Классный руководитель, тьютор	Ежегодно, в конце учебного года
4	Сформированность культуры здорового образа жизни	Демонстрация культуры ЗОЖ в среде образования и социальной практике	Стабильность посещения занятий физической культурой Сокращения количества пропусков уроков по болезни Соблюдение элементарных правил гигиены	Статистический учет Отзыв классного руководителя	Классный руководитель, тьютор	Ежегодно, в конце учебного года
5	Сформиро	Готовность	Освоение понятий	Опрос	Преподават	Ежегодно,

ванность основ экологиче ской культуры	учащихся к экологически безопасному поведению в быту, социальной и профессиональной практике	экологического содержания Единицы портфолио, подтверждающие социально- культурный опыт учащегося	Статист ический учет	ель экологии или биологии совместно с классным руководите лем, тьютором	в конце учебного года
--	--	---	----------------------------	---	-----------------------------

* Оценочные данные дополняются аналитической справкой о развитости системы внеурочных форм воспитания учащихся (студии, клубы, мастерские и др.), занятости в них учащихся, а также аналитической справкой о школьной системе дополнительного образования и (или) о системе учета занятости учащихся в организациях дополнительного образования детей