Приложение 1 к приказу от 16.01.2023 г. № 8

**ДОРОЖНАЯ КАРТА МЕРОПРИЯТИЙ,**

**направленных на обеспечение развития МБОУ «СОШ № 3»**

 **в рамках реализации проекта «Школа Минпросвещения России»**

**на 2023-2025 учебные годы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Критерии единогообразова-тельно го пространства | Направления | Мероприятия | Ответственные | Сроки | Инструменты мотивации школьной команды |
| *1.* | ***Знание*** | Рабочие программы по учебным программам | Разработка программ | Учителя- предметники | До 25.08.2023 | Синхронизация процесса введения обновлённых ФГОС и работа по ФООП. Ознакомление с базой электронных конспектов уроков по обновленным ФГОС по всем учебных предметам, разработанной «Академией Минпросвещения РФ» |
| Рабочие программы по учебным программам | Создание программ в конструкторе | Учителя- предметники | 2022-2023учебный год | Снижение нагрузки на учителя при подготовке к учебному занятию. Аккумулирование эффективных приемов и методов обучения наединой цифровой платформе. Материальное стимулирование за высокие показатели в работе. |
| Единое календарно-тематическое планирование |  Реализация в образовательной деятельности единого календарно-тематического планирования | Учителя-предметники | До25.08.2023 | Снижение нагрузки на учителя. |
| Рабочие программы по внеурочной деятельности | Разработка программ по внеурочной деятельности | Учителя- предметники | До 25.08.2023 | Снижение нагрузки на учителя при подготовке к учебному занятию. Аккумулирование эффективных приемов и методов обучения на единой цифровой платформе. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Положение по ВСОКО | Обновление системыВСОКО на уровне ОО | Директор, методист, заместителидиректора по УВР и ВР | 2023 | Доведение до учителяметодических рекомендаций по реализации обновленных ФГОС. |
|  | Единые рекомендации по проведению контрольных работ | Применение в образовательной деятельности единых рекомендаций по проведению контрольныхработ | Заместителидиректора по УВР, руководители ШМО | 2023 | Снижение нагрузки на учителя |
|  | Единая линейка учебников | Обновлениебиблиотечного фонда | Педагог -библиотекарь заместителидиректора по УВР | До 25.08.2023 | Снижение нагрузки на учителя |
|  | Методические рекомендации по реализации сетевойформы обучения | Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательныхпрограмм  | Директор, заместителидиректора по УРметодист | 2023 | Установление связи: средняя школа – высшая школа, основная школа – средние профессиональные образовательные организации; основное образование – дополнительное.  |
|  | Методические рекомендации по функционированию и совершенство-ванию школьного библиотечногоинформационного центра |  | Педагог-библиотекарь | 2023 | Цифровизация ИБЦ |
|  | Методические рекомендации по материально- техническому обеспечению реализации ФГОС | Обновление материально- технической базы | Директор, заместительдиректора по АХЧ | До 2025 г. | Совершенствование образовательной деятельности |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *2.* | ***Воспитание*** | Рабочая программа воспитания | Корректировка программы | Заместительдиректора по ВР | До 25.08.2023 | Более качественное выполнение воспитательной работы, удовлетворение от ее результатов. Эффективность работы.Материальное стимулирование завысокие показатели работы. |
| План воспитательнойработы |  | Заместительдиректора по ВР | До25.08.2023 | Систематизация работы всех педагогических работников |
| Программа работы с родителями (законными представителями) |  | Заместительдиректора по ВР,классные руководители | До 01.09.2023 | Обеспечение открытости образовательной деятельности школы и государственно-общественного управления |
| Комплект государственной символики (флаг, герб) | Проведение линеек с поднятием флага с1 сентября 2022 года | Заместительдиректора по ВР | Постоянно | Создание особого школьного климата. Привитие любви к Родине, формирование гражданственности |
| Общая концепция организациивнутришкольного пространства |  | Директор, заместительдиректора по ВР | 2023 | Создание особого школьного климата |
| Бренд (узнаваемый стиль) | Внедрение единого элемента школьной формы (1-11 классы – с 01.09.2022; | Заместители директора, классные руководители | 2023 | Создание особого школьного климата |
| Уголки с государственнойсимволикой в классных кабинетах | Организация уголков | Заведующие кабинетами | 09.01.2023 | Привитие любви к Родине, создание акцента на особенностях культуры родного края |
| Медиацентр (школьное ТВ, школьное радио, школьная газета | Выпуск школьной газеты и школьного ТВ | Советник директора по воспитанию | 2023-2025 | Создание интерактивного виртуального образовательного поля, которое обеспечивает решение образовательных задач |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Первичное отделение РДШ | Совершенствование воспитательной деятельности через вовлечение обучающихся в РДШ | Педагог- организатор, советник директора по ВР | 2023-2025 | Создание и деятельность объединения школьников и вовлечение их в реализацию мероприятий и направлений деятельности РДШ |
| Представительства детских и молодежных общественных объединений («Юнармия»,«Большая перемена» и др.) | Сотрудничество с детскими и молодежнымиобщественными объединениями | Педагог- организатор, советник директора по ВР | 2023-2025 | Реализация задач воспитания и привлечения к общественной жизни, социализации через участие в молодежных общественных объединениях |
| Совет обучающихся | Организация работы по формированию ученического самоуправления (советстаршеклассников) |  Педагог- организатор | 2023-2025 | Привлечение обучающихся к государственно-общественному управлению образовательной организацией |
| Штаб воспитательной работы | Создание и оформление центра детских инициатив | Советник, заместителидиректора по ВР по АХЧ | 2023-2025 | Создание единой команды, объединенной едиными целями, содержанием и стратегиями воспитательной работы  |
| Совет родителей | Актуализация плана работы совета в соответствии спланом работы ОУ | Заместительдиректора по ВР, родительская общественность | 2023-2025 | Привлечение родителей (законных представителей) обучающихся к государственно-общественному управлению образовательной организацией |
|  Советник директора по воспитанию ивзаимодействию с детскими общественными объединениями | Деятельность советникадиректора по воспитанию, организация современного воспитательного процесса в школе |  Директор | 2023 | Помощь в реализации идей и инициатив обучающихся, а также увеличении количества школьников, принимающих участие в просветительских, культурных и спортивных событиях |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Повышение квалификации педагогических работников в сфере воспитания | Соответствие уровня квалификации педагогических работников муниципальному заданию и задачам в сфере воспитания | Заместительдиректора по ВР, классные руководители | Ежегодно | Повышение профессионализма. Совершенствование, Признание результатов работы детским коллективом и родителями.Удовлетворение от результата работы. Положительная обратная связь.Материальное стимулирование за высокие показатели работы. |
| Наличие комнаты/уголка«Большой перемены» | Организация уголка«Большой перемены» | Педагог- организатор | 2023 | Информирование участников образовательных отношений, открытость образовательной деятельности |
| *3* | ***Здоровье*** | Единые подходы к организации и контролю горячего питания | Создание эффективной комплексной системы организации качественного и полноценного горячего питания школьников | Директор, заместительдиректора по АХЧ, родительский Совет ОУ и классных коллективов | 2023-2025 | Культура питания в организации. Система общих для всего персонала организации ценностных ориентаций и норм. Повышение производительности, эффективности работы учителя и образовательной деятельности обучающихся. Положительное влияниена здоровье, поведение и развитиеличности обучающихся. Психологически-комфортные условия работы. |
| Просветительскаядеятельность по ЗОЖ | Реализация направлений программы по формированию здорового образа жизни, т.е. поведения, способствующего сохранению и укреплению здоровья | Классные руководители, учителя-предметники | 2023-2025 | Улучшение качества жизни, предупреждение болезней, потери трудоспособности. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Школьные спортивные клубы | Реализация работышкольного спортивного клуба | Учителяфизкультуры | 2023-2025 | Вовлечение всех участников образовательных отношений, в том числе и родителей(законных представителей) обучающихся, в регулярные занятия физической культурой и спортом, а также проведение мероприятий, позволяющих проявить свои таланты и способности в рамках совместной работы. |
| ВФСК «ГТО» | Увеличить количествообучающихся имеющих знак «ГТО» | Учителяфизкультуры | 2023-2025 | Физическое воспитание населения страны, нацеленное в том числе и на развитие массового спорта |
| Доступность спортивной инфраструктуры | Обеспечить доступность спортивнойинфраструктуры для семей с детьми (вот внеклассное время) | Директор, учителя физкультуры | 2023-2025 | Повышение качества здоровья подрастающего поколения как важного показателя качества жизни общества и государства. Повышение безопасности страны, политической стабильности и экономического благополучия, которые находятся в тесной причинно-следственной связи с суммарным потенциалом здоровья детей, подростков, молодежи. |
| Массовые физкультурно- спортивные мероприятия | Реализация направлений программы по формированию здорового образа жизни, т.е. поведения, способствующего сохранению и укреплению здоровья | Учительфизкультуры, педагог- организатор | 2023-2025 | Подготовка к последующим, более ответственным, соревнованиям; выявления спортивных данных и спортивной подготовленности, проверки качества и учебно-тренировочной и воспитательной работы; агитация за спорт, пропаганды идей физического воспитания и спорта |
| Программаздоровьесбережения | Разработка и реализация программыздоровьесбережения | Директор, заместителидиректора по УВР,ВР, учителя физкультуры | 2023-2025 | Решение задачи сохранения, поддержания и обогащения здоровья субъектов педагогического процесса: детей, педагогов и родителей. Обеспечение возможности сохранения здоровья, формирования у обучающихся необходимых знаний, умений, навыков по здоровому образу жизни. |
| *4.* | ***Профориен- тация*** | Календарь профориентационной работы | Разработка календаря профориентационной работы. Доведение информации о всех  профориентационных  мероприятиях проводимых в регионе, муниципалитете.  | Заместители директора по УВР, заместительдиректора по ВР, ответственный за профориентацион-ную работу в школе | 2023-2025 | Заинтересованность в правильном выборе профессии детьми, высокий процент поступления детей в высшие и средне-профессиональные учебные заведения. Внутриорганизационная мобильность. Личностная самореализация. |
| Включение в полномочия заместителя директораведения комплексной работы попрофориентационной деятельности ОУ | Разработка планов деятельности по профориентационному направлению | Заместителидиректора по УВР, заместительдиректора по ВР | 2022-2023 | Реализации комплексной профориентационной работы в образовательной организации |
| Программа работы с родителями | Разработка планов деятельности по профориентационному направлению | Классные руководители,педагог-психолог | 2022-2023 | Реализации комплексной профориентационной работы в образовательной организации |
| Использованиепрофориентационных серверов и программ | Доведение информации через родительские собрания об имеющихся информационных ресурсах | Классныеруководители, педагог-психолог |  | Открытость образовательной деятельности образовательной организации |
| Соглашение с партнерами- предприятиями, организациями,предоставляющими площадку для организации профориентации | Организация и реализация профессиональных проб | Директор, кураторы | 2022-2025 | Заинтересованность в правильном выборе профессии детьми, высокий процент поступления детей в высшие и среднепрофессиональные учебные заведения.  |
| Профориентационные блоки, внедренные вучебные предметы, тематические классные часы | Ведение курса внеурочнойдеятельности«Профориентация» | Классные руководители, педагог-психолог | С 09.01.2023 | Формирование у школьников профессионального самоопределения в условиях свободы выбора сферы деятельности, в соответствии со своими желаниями, способностями, возможностями, и с учетом требований рынка труда. |
| Внеурочная проектно- исследовательскаядеятельность | Подготовка и защита проектов и исследовательских работ в рамках научно-практических конференций разного уровня | Классные руководители | 2023-2025 | Получение опыта выступлений, отстаивание и обоснование своей точки зрения, развитие ораторских способностей. Представление результатов своего труда. Внешняя оценка образовательной деятельности обучающегося. |
| Организация профориентационных уроков на платформе проекта «Билет в будущее» | Профориентационные уроки на платформе проекта «Билет в будущее». Участие в онлайн - и офлайн-мероприятиях от WorldSkills Russia. | Ответственный за профориентацион-ную работу, педагог-психолог | 2023-2025 | Осознанный выбор школьниками будущей профессии.  |
| Участие школьников вежегодной многоуровневой онлайн- диагностике на платформе проекта «Билет в будущее» | Проведение онлайн- диагностикишкольников | Ответственный за профориентацион-ную работу, педагог-психолог | 2023-2025 | Получение советов от наставников и рекомендаций по дальнейшим шагам в своей образовательной и профессиональной траектории. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Организация профессиональных проб врамках проекта «Билет в будущее» | Проведение профессиональных проб | Заместитель директора по УВР, ответственный за профориентацион-ную работу | 2023-2025 | Проверка обучающимися правильности своего выбора |
| Организация профобучения девятиклассников на базе СПО | Заключение договоров с учреждениями СПО о сетевой форме реализации программы профориентации обучающихся профильные классы психолого-педагогического направленности | Директор | 2023-2025 | Проверка обучающимися правильности своего выбора |
| Участие школьников в мультимедийной выставке- практикуме «Лаборатория будущего» в рамках проекта«Билет в будущее» | Знакомство с экспозициями выставки, которые разработаны совместно с ведущими российскими профориентологами на основе анализа рынка труда и структуры экономики России. | Зам директора по УВР, педагог- психолог, ответственный за профориентацион-ную работу | 2022-2023 | Знакомство школьников с рынком труда, элементами различных отраслей и профессий, показ многообразия вариантов выбора специальности и помощь в определении дальнейшего направления развития. Контент  |
| Участие в фестивале профессий в рамках проекта«Билет в будущее» | Создание условий для участия обучающихся в фестивале профессий в рамках проекта«Билет в будущее» | Зам директора по ВР, ответственный за профориентацион-ную работу | 2022-2023 | Погружение в мир специальностей будущего, знакомство с навыками, которые будут наиболее востребованы, самостоятельная проба понравившейся профессии, получение советов и рекомендаций от профессиональных наставников |
| Внедрение системыпрофильных элективных курсов | Разработка иреализация системы элективных курсов | Зам директора по УВР | 2023-2024 | Ориентация на индивидуализацию обучения и социализацию учащихся, на подготовку к осознанному и ответственному выбору сферы будущей профессиональной деятельности |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Обучение педагогов по программе педагогов-навигаторов | Прохождение курсов повышения квалификации по программе обучения педагогов-навигаторов  | Заместитель директора по УВР | 2023-2024 | Педагогическая поддержка профессионального самоопределения учащихся  |
| *5.* | ***Творчество*** | Реализация дополнительныхобщеобразовательных программ | Разработка и реализация дополнительных общеразвивающих программ | Педагогидополнительного образования | 2023-2025 | Реализация учителя себя через свое творчество и творчество своих учеников.Призовые места детей в творческих олимпиадах, конкурсах и соревнованиях. Признание коллективом и общественностью высокой результативности работы. Материальное стимулирование завысокие показатели работы |
| Участие в конкурсах,фестивалях, олимпиадах, конференциях | Проведение конкурсов, фестивалей, олимпиад, конференций школьного уровня. Ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с конкурсами, фестивалями, олимпиадами, конференциями регионального и российского уровней | Учителя- предметники | 2023-2025 | Выявление, развитие и поддержка талантливых и одаренных детей. Совершенствование уровня их мастерства, определение ценностных ориентаций в детский и юношеский период. Возможность участнику презентовать свои идеи, показать свои достижения и, конечно же, получить профессиональную оценку проделанной работы. |
| Наличие объединений (школьный театр, школьный музей, школьный турклуб и др.) | Создание школьного театра,актуализацияпрограмм | Заместительдиректора по ВР | 2022-2024 | Перспектива интересной жизни, возможности удовлетворения своих потребностей. Повышение социальной значимости деятельности обучающихся. Создание в организации таких условий, при которых более успешно осуществляется социализация личности ребенка, результатом чего является желание и готовность детей к выполнению социальных функций в обществе. |
| Сетевое взаимодействие (организации культуры и искусств, кванториумы и др.) | Продолжить сетевое взаимодействие сорганизациями культуры и искусств | Зам директора по ВР, педагог- организатор | 2022-2025 | Решение задачи образования и воспитания, поставленные обществом. Становление современной высокоэффективной инновационной технологии, которая позволяет школе динамично развиваться. Распространение инновационных разработок, диалог между школой и учреждениями культуры, процесс отражения в них опыта друг друга. |
| Работа с мобильными учебными комплексами(кванториумы, лаборатория безопасности, библиотечные комплексы и др.) | Проведение учебных занятий урочной и внеурочной деятельности с использованием мобильных учебных комплексов | Учителя- предметники | 2024-2025 | Эффективный вариантоптимизации процесса обучения в школе. Адаптация стандартных учебных классов для проведения занятий с применением современных образовательных технологий. Повышение интереса учащихся к школьным предметам и изучение их максимально наглядное и понятное. |
|  |  | Школа полного дня: внеурочная деятельность идополнительное образование | Разработать модель«Школы полного дня» | Директор | 2024-2025 | Объединение урочной и внеурочной сфер деятельности ребенка. Создание условий для развития учащихся в соответствии с их склонностями, способностями, интересами. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *6.* | ***Образовате- льная среда*** | Использование АИС «Образование» |  Регистрация и получение доступа в АИС «Образование» | Директор, ответственный за информационный обмен |  2023 - 2025 | Наличие автоматизированной информационной системы, помогающей родителям участвовать в школьной жизни своего ребенка. Возможность просмотра времени посещения школы, контроль баланса карточки на питание, оплата проезда в общественном транспорте по льготному тарифу. Работа электронного дневника. Наличие электронного расписания, автоматически обновляющегося в соответствии с графиком занятий. Возможность мобильного информирования о времени посещении школы, денежных тратах и других важных действиях. |
| Предоставление доступа к верифицированномуцифровому образовательному контенту, интернет для школьников | Организация доступа коцифрованнымучебникам, доступ к дополнительной литературе, электроннымбиблиотекам | Директор, педагог- библиотекарь | 2023-2025 | Предоставление доступа к верифицированномуцифровому образовательному контенту, интернет для школьников |
| Оснащение IT оборудованием в соответствии сутвержденным Стандартом | Создание условий для обеспечения комплекснойбезопасности(видеонаблюдение, система контроля и управлениядоступом) | Директор, технический специалист | 2023-2025 | Обеспечение в помещениях безопасного доступа к государственным, муниципальным и иным информационным системам, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечения базовой безопасности образовательного процесса |  |
| Эксплуатацияинформационной системы управления ОО | Ведение реестров, информационных баз для управления ОО | Технический специалист | 2023-2025 | Сбор, интеграция, обработка, хранение и распространение данных и информации для поддержки принятия решений, анализа и формулирования политики, планирования, мониторинга и управления на школьном уровне системы образования. |
| Подключение ОО к высокоскоростному интернету сконтентфильтрацией | Проверка подключения ОО к высокоскоростному интернету сконтентфильтрацией | Директор, инженер-электроник | Постоянно | Защита детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» через применение контентной фильтрации для исключения доступа обучающихся к Интернет-ресурсам, несовместимым с задачами воспитания и образования |
| Создание на базе «Сферум» профессиональных сообществ педагогов дляобмена опытом и помощи начинающим учителям | Повышение квалификации педагогических работников. Профессиональное общение | Педагоги- наставники | 2023 | Организация образовательной работы, для обучения онлайн. Возможность создавать сообщества. Открытие групповых чатов с выбранными пользователями. |
|  |  | Государственно- общественноеуправление | Проведение выборов в Совет школы. Проведение заседаний Совета школы. Проведение мероприятий, в том числе контрольных акций, по решению Совета школы. Принятие решений по управлению образовательной организацией. | Директор, Совет школы | 2023-2025 | Внедрение и реализация модели государственно-общественного управления в школе в целях развития институтов общественного участия в образовательной деятельности,  повышения открытости и инвестиционной привлекательности сферы образования, повышения качества образования. |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *7.* | ***Учитель. Школьная команда*** | Единое штатное расписание | Разработка и утверждение штатного расписания | Директор | 2023 |  Наличие учётного документа с информацией о структуре образовательной организации, численности работников, их должностях, квалификации, окладах и надбавках |
| Развитие школьных команд | Утверждение состава школьных команд. Обучение школьных команд. Планирование деятельности школьных команд. Реализация планов деятельности школьных команд.  | Методическийсовет ОО | 2023-2025 | Мотивация личностно-профессионального рост аадминистрации, учителей, процесс развития профессиональной компетентности всего педагогического коллектива. Повышение доверия между участниками образовательных отношений, а также удовлетворенность взаимодействием в процессе образовательной деятельности учащихся, их родителей, учителей. |
| Методическое сопровождение педагогическогосостава | Реализация системы педагогических событий и ситуаций.Разработка индивидуальных образовательных программ педагога.  | Заместителидиректора по УВР, методический совет ОО | Постоянно |  Преодоление профессионально-личностных проблем педагога. Осмысление профессионального опыта педагога, актуализация саморазвития, профессиональный успех, личностное развитие. |
| Повышение квалификации | Планирование и прохождение обучения по программам дополнительного профессионального образования с учетом выявленных профессиональных дефицитов | Директор, заместители директора, методическийсовет ОО | Постоянно | Актуализация сведений о нововведениях в профессии, обучение работе в новой программе или на новом оборудовании. Повышение мотивации работников. |
| Развитие системы наставничества | Реализация модели наставничества в ОО.Наставничество «учитель-учитель». | Заместители директора, методическийсовет ОУ | 2023-2025 | Корректирующее/стимулирующее воздействия на персонал путем профессиональной подготовки сотрудников, более опытными без отрыва от реальных задач и трудового процесса. Развитие у обучаемых сотрудников способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на них трудовые функции, быстро адаптироваться к условиям работы и к позитивным традициям трудового коллектива. |
| Участие педагогов в конкурсном движении | Применять меры стимулирования участия педагогов в конкурсномдвижении | Директор | 2023-2025 | Материальное стимулирование за высокие показатели работы, за участие в конкурсном движении |
| *8.* | ***Школьный климат*** | Наличие локальных нормативных актов по организации психолого- педагогического сопровождения участниковобразовательных отношений | Корректировка Положения о психолого-педагогическом консилиуме (при необходимости).  | Директор, педагог- психолог | 2022-2023 | Упорядочивание работы персонала, закрепление гарантий для сотрудников, донесение важной информации до штата работников |
| Реализация деятельности педагога-психолога исоциального педагога в соответствии с профессиональнымистандартами | Реализация программ психолого-педагогической поддержки | Педагог-психолог | 2022-2025 | Выстраивание актуальных взаимосвязанных требований к уровню знаний и практического опыта педагога-психолога |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Создание условий сопровождения психологическими службами в соответствии с Методическимирекомендациями | Утверждение состава ППк, плана работы ППк, проведение заседаний ППк, направление обучающихся на ТПМПК. Отслеживание результатов обучающихся в динамике. Контроль выполнения рекомендаций ППк и ТПМПК. | Педагог-психолог | 2022-2023 | Реализации государственной политики в сфере развития психологической службы в системе общего образования |
| Организация сопровождения в соответствии с Концепцией развития психологическойслужбы | Включение цифровых ресурсов в деятельность педагога-психолога, в том числе в цифровую систему сетевого взаимодействия профессионального сообщества педагогов-психологов. Деятельность педагога-психолога в методических объединениях. | Педагог-психолог | Постоянно | Доступностьпсихологической помощи. Обеспечениепсихологической службы научно-методической поддержкой. Повышениекачества инклюзии и интеграции детей с ограниченными возможностямиздоровья и инвалидностью в социум. Психологическая служба модернизирована и дополнена цифровымипомощниками. |
| Проведение социально- психологического тестирования обучающихся (профилактика незаконного потребления наркотическихи психотропных средств) | Социально-психологическоетестирование на предмет раннеговыявления незаконногопотребления наркотических средстви психотропных веществ | Педагог-психолог | Сентябрь, октябрь ежегодно | Выявление наиболее действенных факторов риска и защиты в проблеме злоупотребления наркотиками. Принятие решения о проведении профилактических медицинских осмотров обучающихся. |
| Наличие в организациисоциального педагога | Создание банка данных об учащихся, социального портрета. Учет обучающихся, поставленных на все виды учета. Проведение работы с обучающимися, учителями, родителями (законными представителями). Проведение Совета профилактики. Изучение социально-бытовых условий семей | Директор, заместитель директора по ВР |  2023-2025 | Приоритет созданию здорового микроклимата в коллективе, гуманизации межличностных отношений. Реализация способностей каждого, защита интересов личности, организация досуга, включение в социальную полезную деятельность. Изучение специальных проблем школьников и учителей, принятие мер по их решению. Поддержание постоянной связи с семьями учащихся. |
| Наличие психологическойслужбы | Проведение индивидуальных и групповых консультаций, тренингов. Предоставление рекомендаций учителям и родителям (законным представителям) по обучению и воспитанию обучающихся |  Педагог-психолог | Постоянно | Квалифицированная помощь при расстройстве психики человека. Психологическое оказание помощи населению и удовлетворение растущих потребностей людей в понимании причин происходящих событий в их жизни. |
| Наличие кабинета педагога-психолога | Дооборудоватькабинет психолога | Директор | 2023-2024 | Создание рациональных условий для реализации основных направлений деятельности службы практической психологии образования и ее успешности.  |
| Наличие автоматизированного рабочего места педагога- психолога и социальногопедагога | Использование цифровых ресурсов для проведения консультаций, тренингов, обследования | Директор, заместитель директора по АХЧ, педагог-психолог |  2023-2025 | Доступность психологической помощи. Обеспечениепсихологической службы научно-методической поддержкой. Психологическая служба модернизирована и дополнена цифровымипомощниками. |
| Повышение квалификацииштатных педагогов- психологов, социальных педагогов |  Планирование и прохождение обучения по программам дополнительного профессионального образования с учетом выявленных профессиональных дефицитов |  Педагог-психолог, социальный педагог | 2023-2025 | Владение достаточными знаниями о социально-психологической ситуации в образовательной организации, умение определять перспективы своего профессионального развития и развития психологической службы в целом. Умение осуществлять выбор оптимальных стратегий взаимодействия с различными структурами внутри и вне образовательной организации. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Антибуллинговые программы | Профилактика всех форм насилия над учащимися дома, в образовательной организации, в общественных местах. Организация совместной работы с родителями по повышению их уровня образованности и компетентности в различных трудных жизненных ситуациях. Сотрудничество с правоохранительными органами, органами здравоохранения, социальной защиты и т.п. | Педагог-психолог, социальныйпедагог | 2022-2023 | Формирование в образовательной деятельности нетерпимого отношения к различным проявлениям насилия по отношению к обучающимся. Повышение информированности обучающихся о возможных рисках и опасностях, ответственности родителей за действия, направленные против детей. Воспитание у обучающихся уважения к правам человека, личности, как к неповторимой сущности человека. Формирование у обучающихся адекватных представлений о правах человека и правилах поведения у опасных ситуациях. |
| Зона отдыха (школа полного дня) | Оборудование дополнительных зон отдыха и общения разновозрастных групп |  Директор, заместитель директора по АХЧ | 2024-2025 | Расширение общего кругозора, развитие эмоциональной сферы, воли, умения оценивать себя и других, психическое развитие. Формирование общего интеллекта ребенка. Возникновение неких устойчивых отношений: отношения друг к другу, отношения к окружающей действительности, отношения к событиям и фактам. Совершенствование способов организации совместной деятельности. |
| Креативное пространство (разгрузка, игры, общение) | Проектированиешкольных пространств. Обустройство школьных пространств |  Заместитель директора по ВР, заместитель директора по АХЧ | 2023 - 2025 | Наличие территории или помещений, на которых свободно могут заниматься творчеством обучающиеся школы, а также проводить время психологической разгрузки и релаксации. Возможность транслировать или популяризировать рожденный на территории креативных зон продукт.  |