

«Принято»
на общем собрании
трудоу коллектива
протокол № 1 от «28» 01

Утверждаю:

Директор МБОУ «Средняя школа № 3»

Н.И.Иванова

2017 г. Введено в действие приказом по школе
№ 7/3 от «01» февраля 2017 г.



Положение

об уполномоченном лице по охране труда Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа 3 №»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об уполномоченном лице по охране труда образовательного учреждения (в дальнейшем «Положение») разработано в соответствии с Федеральными законами «Об основах охраны труда в Российской Федерации» и статьи 370 Трудового кодекса Российской Федерации. Положение определяет порядок организации общественного контроля за соблюдением законных прав и интересов работников по охране труда в образовательных учреждениях Министерства образования России..

1.2. Для обеспечения общественного контроля за соблюдением законных прав и интересов работников в сфере охраны труда в образовательном учреждении избираются уполномоченное лицо по охране труда трудового коллектива, согласно Постановлению Минтруда России от 08.04.94 № 30;

1.3. Уполномоченное лицо по охране труда образовательного учреждения (в дальнейшем «Уполномоченный») является представителем трудового коллектива учреждения и осуществляет постоянный контроль за соблюдением работодателем законодательства и иных нормативных актов по охране труда.

1.4. Уполномоченный избирается открытым голосованием на общем собрании работников образовательного учреждения на срок на 3 года.

1.5. Уполномоченный по охране труда руководствуется в своей работе Федеральным законом «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, Законом РФ «О коллективных договорах и соглашениях», положениями, правилами и нормами по охране труда.

1.6. Уполномоченный периодически отчитывается о своей работе перед работниками образовательной организацией, избравшей его, и по решению этой организации может быть отозван до истечения срока действия своих полномочий, если он не выполняет возложенных функций и не проявляет необходимой требовательности по защите прав работников на охрану труда.

2. Основные задачи уполномоченного лица по охране труда.

2.1. Содействие созданию в учреждении и в структурном подразделении здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм, правил и инструкций по охране труда.

2.2. Осуществление контроля за состоянием охраны труда на рабочих местах, соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда, сохранением их жизни и здоровья в процессе трудовой деятельности.

2.3. Представление интересов работников в государственных и общественных организациях, судах различных инстанций при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда и выполнением обязательств по коллективным договорам.

2.4. Разъяснение, информирование и консультации по вопросам охраны труда среди работников учреждения или его структурного подразделения.

2.5. Участие в проведении в образовательных учреждениях административно- общественного контроля за состоянием охраны труда, смотров-конкурсов по охране труда.

2.6. Участие в организации и проведении обучения по охране труда и инструктирования безопасным приемам труда на рабочих местах.

3. Деятельность уполномоченного по охране труда:

3.1. Уполномоченный по охране труда:

3.1.1. организуют свою работу во взаимодействии с Советом трудового коллектива, руководителем структурного подразделения, с государственными органами надзора по охране труда.

3.1.2. осуществляют постоянный контроль за соблюдением работодателем законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, состоянием охраны труда, включая контроль за выполнением работниками их обязанностей, готовят предложения по улучшению условий и охраны труда:

- за выполнения работодателем или его представителями (должностными лицами) требований охраны труда на рабочих местах;
- соблюдения работниками норм, правил и инструкций по охране труда;
- правильным применением работниками средств коллективной и индивидуальной защиты;
- соблюдением норм законодательства о рабочем времени и времени отдыха, предоставления компенсаций и льгот за тяжелые работы, работы с вредными и опасными условиями труда;
- своевременным сообщением работодателю о происшедших на производстве несчастных случаях.

3.1.3. Принимает участие в работе комиссий по:

- проведению проверок технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на предмет их безопасной эксплуатации;
- проведению проверок систем отопления и вентиляции;
- проведению проверок обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами, необходимыми по условиям труда;
- по проверке содержания и исправности санитарно-бытовых помещений и санитарно-технического оборудования;
- по приемке вводимого в эксплуатацию оборудования, на их соответствие требованиям и нормам охраны труда;
- по расследованию происшедших несчастных случаев с обучающимися и работниками.

3.1.4. Принимает участие в проведении специальной оценки условий труда.

3.1.5. Участие в разработке мероприятий по улучшению условий труда, предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

3.1.6. Участие в защите интересов пострадавшего от несчастного случая, при рассмотрении дел в суде и других инстанциях.

3.1.7. Принимать участие в комиссии по рассмотрению трудовых споров, связанных с изменениями условий труда, нарушением законодательства об охране труда, обязательств, установленных коллективными договорами и соглашениями по охране труда.

3.1.8. Участвовать в переговорах, проводимых в образовательном учреждении при заключении коллективного договора и разработке соглашения по охране труда.

4. Гарантии прав деятельности уполномоченных лиц по охране труда. На основе Трудового кодекса РФ, Федерального закона «Об основах охраны труда в РФ», совместного решения работодателя и Совета трудового коллектива для осуществления своей деятельности уполномоченные пользуются следующими гарантиями прав, которые фиксируются в коллективном договоре:

4.1. Оказание содействия в реализации прав уполномоченных по осуществлению контроля за обеспечением здоровых и безопасных условий труда.

4.2. Принятие мер работодателем, должностным лицом по выполнению представлений уполномоченных по устранению выявленных нарушений.

4.3. Обеспечение за счет средств образовательного учреждения правилами, инструкциями, другими нормативным и справочными материалами по охране труда.

4.4. Обучение по специальным программам. Освобождение на время обучения от основной работы с сохранением заработной платы.

5. Социальные гарантии уполномоченных лиц по охране труда:

5.1. Уполномоченный не может быть подвергнут дисциплинарному взысканию, переведен на другую работу по инициативе работодателя и не может быть уволен без предварительного согласия Совета трудового коллектива.

5.2. Уполномоченный может быть материально и морально поощрен из средств учреждения за активную и добросовестную работу, способствующую предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ему могут быть предоставлены дополнительные гарантии, которые определяются коллективным договором или соглашением.

5.3. Для осуществления своей деятельности уполномоченному лицу по охране труда выдается соответствующее удостоверение.

5.4. Работодатель и должностные лица образовательного учреждения несут ответственность за нарушение прав уполномоченных лиц по охране труда в порядке, предусмотренном действующим законодательством.